



**INČUKALNA NOVADA PAŠVALDĪBA
INČUKALNA NOVADA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
“MINKA”**

Reģ.Nr.40900019433, Zvaigžņu iela 6, Inčukalns, Inčukalna pagasts, Inčukalna novads, LV-2141
Tālr. 67977395, e-pasts: minka.pji@incukalns.lv

Publiskais pārskats par 2019. gadu

1.Iestādes pamatinformācija

Nosaukums- INČUKALNA NOVADA PAŠVALDĪBA
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „Minka” ar filiāli “LAPSIŅA”

Iestādes veids - PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Reģistrācijas numurs -4301901884

VID struktūrvienības reģistrācijas numurs- 28.03.1996. Rīgā ar kodu- 90000068407,

Apliecības sērija ST Numurs 0076714

Iestādes dibināšanas oficiālais datums – 30.04.1974.

Padotība- Inčukalna novada pašvaldība

2.Iestādes izveidošanas tiesību akta informācija

Reģistrācijas apliecība- Nr. 4301901884

Datums- 24.02.2010.

Tiesību akta pieņēmēja nosaukums- Izglītības valsts kvalitātes dienests

Tiesību akta pieņēmēja numurs – 90001259032

3.Adrese-

Zvaigžņu iela 6, Inčukalns, Inčukalna novads, LV – 2141

4. Iestādes kontaktinformācija-

Tālrunis: 67977395,

e – pasts: minka.pii@incukalns.lv

5. Iestādes vadītājs – Rita Galiņa

iecelšanas, ievēlēšanas datums - 08.09.2017.

elektroniskā pasta adrese : minka.pii@incukalns.lv

mājas lapa- <https://pii-minka.lv>

Inčukalna novada pirmsskolas izglītības iestādes “Minka” ar filiāli “Lapsiņa” informācija par iestādes darbību, finansēm, personālu, sadarbību un vīzija

Adrese: PII “Minka” - Zvaigžņu iela 6, Inčukalns, LV -2141

Filiāle “Lapsiņa” – Gaujaslīču iela 5, Gauja, Inčukalna novads

1. Izglītības programmas

Izglītības iestāde	Kods	Izglītības programma
PII “Minka” ar filiāli “Lapsiņa” Licences Nr.V-5781 no 05.11.2012.	0101 1111	Vispārējās pirmsskolas izglītības programma

2. Interesešu izglītības programmas - pulciņi:

1. Ritmikas/deju pulciņš;
2. Robotikas pulciņš;
3. Angļu valodas pulciņš

3. Pedagogu kvalifikācija

Izglītības iestāde	Pedagogu skaits	Vakances	Skolotāju likmes	Pedagogu izglītība	Pedagogu darba stāžs	Pedagogu kvalitātes pakāpes	Pedagogu vecums	Darba alga (EUR)
PII "Minka" (5grupas) ar filiāli "Lapsiņa" (2grupas)	23	1	13,65	Augstākā pedagoģiskā 21 (2 pedagogi studē)	5-10 gadi - 5; 10 un vairāk - 18	3.pakāpe - 0,65 likmes	25 -39 gadi - 5 40- 49 gadi - 7 50 un vairāk - 11	Zemākā – 178,- ar likmi 0,2 (logopēds) Vidējā 697,- likme 0,85 Lielākā - 820,- (1 likme)

Tehnisko darbinieku skaits iestādē – 17 (tai skaitā filiālē". Iestādes kopējais darbinieku skaits – 39.)

Pirmskolas izglītības skolotāju slodžu skaits un atalgojums 2018./2019. māc g.

N.p.k.	Audzēkņu vecums	Darba likmes lielums	Likmju skaits	Darba alga
1.	1,5 – 4 g.v. (pašv.fin.)	0.85	4	697,-
		0.65	2	533,-
		1 likme	2	820,-
2.	5 -6 g.v. (pašvald. fin.)	0,65	2	533,-
		0,1	1	82,-
		1 likme	2	820,-
		0,60 (mūzika)	1	492,-
		0,60 (logopēds)	1	468,-
		0,70 (sports)	1	574,-
		0.25 (mūzika)	1	205,-
3.	Izglītības metodīķis (pašv.)	1	1	905,-
4.	5-6 g.v.(valsts budžeta mērķdotācijas)	0.90	1	738,-
		0.85	2	697,-
		0.20 (logopēds)	1	156,-

1. Pašvaldības pedagogu vidējā darba slodze no 1,5 līdz 4 g.v. ir **0.8**
2. Pašvaldības pedagogu vidējā darba slodze no 5 līdz 6 g.v. ir **0.56**
3. Pašvaldības pedagogu vidējā darba algas likme no 1,5 līdz 4 g.v ir **683,- eiro**
4. Pašvaldības pedagogu vidējā darba algas likme no 5 līdz 6 g.v. ir **453,- eiro**

4. Pedagogu tālākizglītība.

4.1. Tālākizglītības programmas :

- Izglītības iestādes darbības kvalitātes nodrošināšana. “Kompetences jēdziena izpratne un caurviju prasmes pirmsskolā” – turpinājums.
- Pierīgas novadu apvienības pirmsskolas izglītības iestādēs – pieredzes skoliņas (visu mācību gadu);
- Mācību darba plānošana, saistot sasniedzamo rezultātu ar vērtēšanas un mācību aktivitātēm – turpinājums.
- E- klases sistēmas apguve: plānošana, bērnu uzskaitē, sasniedzamo rezultātu apguves reģistrācija.

4.2. Galvenie pedagoģiskie jautājumi, kurus pedagogi apguvuši 2018./19. māc. gads:

- Kompetenču pieeja mācību saturā;
- Normatīvā dokumentu bāze pirmsskolas izglītībā;
- Mācību vides iekārtošana.
- Rotaļa – galvenais bērnu darbības veids pirmsskolā;
- Pirmsskolas vecuma bērnu attīstība un diagnostikas iespējas, bērnu novērtēšana;
- Speciālā un iekļaujošā izglītība;
- Valodas attīstības traucējumi pirmsskolas vecuma bērniem;
- Pedagoģiskā darba plānošana, organizēšana un individuālais darbs ar bērniem;
- Kvalitātes aspekts pirmsskolas izglītībā.

5. Iestādes galvenie uzdevumi un virzieni:

Nr. p.k.	Pedagoģiskais darbs	Saimnieciski organizatoriskais darbs
Virzieni	<ul style="list-style-type: none"> *Bērnu dzīvība, veselība. *Sadarbība. *Projekti. *Tālākizglītība. *Rotaļas, kompetenču saturā balstītas rotaļnodarbības 	<ul style="list-style-type: none"> *Iestādes un teritorijas uzturēšana. *Inventāra un materiālu iegāde. *Instruktāžas, apmācības.
Mērķis	Veicināt bērna vispusīgu attīstību un veselības nostiprināšanu, kā arī nodrošināt sagatavošanos pamatizglītības ieguvei.	<ul style="list-style-type: none"> *Sakārtota, moderna iestādes infrastruktūra atbilstoši 21.gadsimta prasībām. *Vide, kas veicina domāt un radīt.
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bērnu dzīvības un veselības aizsardzība, veselīga dzīves veida popularizēšana un kustību aktivitāšu nodrošināšana izglītības iestādē un ārpus tās atbilstošā, drošā vidē. 2. Darbs ar ģimeni, ieviešot jaunas sadarbības formas, ceļot vecāku pedagoģisko kompetenci un izpratni par bērna personību un vajadzībām. 3. Mērķtiecīga bērnu sagatavošana pamatizglītības uzsākšanai, veicinot viņu harmonisku un vispusīgu attīstību: <ol style="list-style-type: none"> 3.1.kompetenču mācību satura apguvē izmantot metodes, kuras balstītas uz audzēkņu praktisko darbību; 3.2.sekmēt bērnu caurviju prasmes - pašvadīta mācīšanās, kā galvenā apgūstamā prasme; 3.3. stiprināt bērnu vērtības un tikumus patriotisma, kultūridentitātes un valstiskās apziņas veidošanos. 4. Pedagogu kvalifikācijas pilnveide, tālākizglītība par jaunā kompetenču 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sagatavot iestādi jaunajam mācību gadam: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. laukumu un grupu sakārtošana, 1.2. metodisko un mācību līdzekļu iegāde. 2. Veikt profilaktisko darbu elektrosistēmas, santehniskās saimniecības uzturēšanā. 3. Veikt kolektīva apmācību darba un ugunsdrošībā . 4. Veikt iestādes un teritorijas uzturēšanu: <ol style="list-style-type: none"> 4.1. talkas, 4.2 .spodrības dienas. 5. Veikt materiālu un inventāra iegādi: <ol style="list-style-type: none"> 5.1 .grupās papildināt mācību līdzekļus, rotaļu tehnisko bāzi ar jaunām rotaļlietām, 5.2. iegādāties kancelejas preces grupu un kabinetu vajadzībām, 5.3 .papildināt metodiskā kabineta bibliotēku ar jaunāko literatūru, 5.4. trauku un mazgājamo līdzekļu iegāde, 5.5. iegādāties datortehniku e-klases vajadzībām, 5.6. veikt žoga uzstādīšanu šūpolēm, 5.6. jaunu rotaļu celtnu uzstādīšana laukumos; 5.7. jaunu mēbeļu iegāde.

	<p>satura apguvi un labākās pieredzes apmaiņa.</p> <p>5. Vides izglītība, piedalīšanās ZAĻĀS JOSTAS projektos.</p>	
--	--	--

6. Bērnu skaits PII "Minka" no 2010. gada līdz 2019.gadam uz 05.09.

Izglītības programma	Bērnu skaits vecumā līdz 5 gadiem	Bērnu skaits vecumā 5 gadi un vairāk	Izglītojamo skaits iestādē kopā	Grupu skaits līdz 3 gadiem	Grupu skaits iestādē kopā
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma Kods-0101 1111					
2010. gads	3	70	73	-	4
2011. gads	79	71	150	1	7
2012. gads	106	46	152	2	7
2013. gads	107	45	152	2	7
2014. gads	78	55	133	2	7
2015.gads	99	50	149	2	7
2016.gads	112	42	154	2	7
2017.gads	104	47	151	2	7
2018.gads	103	48	151	2	7
2019.gads	112	42	154	2	7

Bērnu sadalījums pa vecumiem uz 01.09.2019.

2 gadi	3 gadi	4 gadi	5 gadi	6 gadi	Kopā
--------	--------	--------	--------	--------	------

24	38	50	39	3	154
----	----	----	----	---	-----

Kāds mazākais un lielākais bērnu skaits grupā ?

Mazākais – 15 (“Taurenīši”); lielākais - 26(“Lapsēni, “Kukainīši”)

7. Cik pavisam iespējams uzņemt bērnus izglītības iestādē (vietu skaits)?

Uz 01.01.2018./2019 māc g.. - 154 bērni

8. Kā darbojas virtuves bloks? Kādas iespējas nodrošināt sabalansētu uzturu?

Ēdināšanas organizēšana PII ”Minka”

- izglītojamo ēdināšana tiek nodrošināta atbilstoši 2012. gada 13.03. MK noteikumiem nr.172 “Noteikumi par pacientiem uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības”.
- MK noteikumi 27.12. 2002. , nr. 596 “Higiēnas prasības izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas.”
- MK noteikumi 08.04. 2004., nr. 269 “Higiēnas prasības pārtikas aprītē”.
- “Pārtikas uzņēmuma reģistrācijas apliecība”, nr. 013571 (2003.g. 19.03.), kas apliecina pārtikas uzņēmuma (PII “Minka” ēdināšanas bloks) atrašanos Pārtikas un veterinārā dienesta uzraudzībā un kontrolē.
- Iestādē ir izstrādāti ēdināšanas un paškontroles organizēšanas pasākumi.
- Par iestādes ēdināšanu un tehnoloģisko karšu sastādīšanu atbild iestādes medmāsa, kas izstrādā ēdienkarti divām nedēļām, izmantojot ēdināšanas programmu “Pakalns”, ņemot vērā veselīga uztura principus.

Ēdināšanas organizēšana filiālē “Lapsiņa”

Ēdināšanu organizē SIA “Baltic Restaurants Latvia”, reģ. nr.40003556833, Iepirkuma identifikācijas Nr. IND 2018/32.

9. Kādos projektos, pasākumos piedalās izglītības iestāde?

“Zaļās jostas” projekti:

- Makulatūras vākšanas konkurss “Tīrai Latvijai”.
- Izlietoto bateriju vākšana “Tīrai Latvijai”.

Ārpus iestādes pasākumi, sadarbība

- Piedalīšanās Lāčplēša dienas un 18. novembra atzīmēšanā Inčukalna novadā – “Staro Inčukalns”.
- Piedalīšanās Inčukalna novada Ziemassvētku pasākumos -“Iestādes noformējums Ziemassvētkos”; Ziemassvētku egles iedegšana.
- Piedalīšanās Olimpiskās dienas sporta pasākumos.
- Piedalīšanās Inčukalna bibliotēkas, Tautas nama, Mūzikas un mākslas skolas organizētajos pasākumos, publicēšanās novada avīzē, iestādes mājas lapā.
- Dalība tradicionālajos Inčukalna novada svētku pasākumos.

10. Kāds atbalsta personāls ir šobrīd izglītības iestādē? Kāds vēl nepieciešams?

- Strādā divi logopēdi – 0,6 likme “Minkā”; 0,2 – “Lapsiņā”.
- Nepieciešamas papildus likmes logopēdam, psihologam un fizioterapeitam.

11. Kādas ir bērnu speciālās vajadzības, kas jānodrošina izglītības iestādē?

- Bērnu valodas attīstības traucējumi.
- Bērnu fiziskās attīstības (stājas) traucējumi.

12. Cik daudz bērnu slimo šajā mācību gadā? Kādas ir bērnu veselības problēmas?

- Šajā mācību gadā ar vīrusu saslimšanām ir slimojuši visi bērni. Kā iemesls slimošanai varētu būt pazemināts imunitātes līmenis.

13. Kādas ir viena bērna ēdināšanas izmaksas iestādē?

Dienas izmaksas- 2,13 eiro, pilna apmeklējuma izmaksas mēnesī 42,- eiro

14. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti.

Rādītāja nosaukums	Summa (euro)
B	1
Iestādes kopējais finansējums	371337,00
t. sk. no valsts budžeta:	25291,00
Bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	24522,00
Mācību līdzekļiem	769,00
no pašvaldības budžeta:	304046,00
Pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām	33374,00
Izglītības iestādes uzturēšanas izdevumi	113336,00
vecāku iemaksa:	42000,00
Ēdināšanas izdevumi	42000,00
Ārvalstu piešķirtais finansējums	0,00
Citi avoti	0,00

Vadītājas atskaite par paveikto uz 3. pedagogisko sēdi 28.05.2019.

1.	Sākām realizēt jaunās valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas MK 716, 21.11.2018. un jauno kompetencēs balstīto mācību satura programmu . Gatavojāties jaunumu ieviešanai 2 gadus, apmeklējot dažādu izglītojošus pasākumus- seminārus, kursus, utt. Iekārtojām grupas pēc jaunajām prasībām, izveidojot mācību aktivitāšu centrus. Grupu iekārtošanai un mācību materiālu iegādei tērējām – inventāram un spēlēm 2257,00 eiro, mācību līdzekļiem kopā 4344,00 eiro , (plaukti ar kastām- 379,00EUR, Pufi-240,00 EUR, bumbu baseins- 238,00 EUR, attīstošās spēles un rotaļlietas – 1400,00 Mērķdotācijas mācību līdzekļi- 887,00 EUR , pašvaldības mācību līdzekļi – 344 7,00EUR)
2.	PII "Minku" absolvēja 42 audzēkņi -7 uz 1. klasi, 35 uz skolas 6-gadīgo grupu.
3.	No jauna uzņēmām 42 audzēkņus , kopskaitā uz 01.09. 2018. bija 154 bērni , uz 01.12. bija 160 bērni . No tiem 5 gadnieki 42. Filiāli apmeklē 46 bērni, Minku – 114 bērni. Rindā stāv 40 bērni.

4.	Sadarbībā ar A. Uzuliņa vadītās komunālās daļas puīšiem, labiekārtojām grupu laukumus – nomainījām smiltis, demontējām 3 vecās rotaļu celtnes, iestādījām tūju dzīvžogu, uzstādījām jaunu rotaļu celtni – vilcienu par 2026.00 EUR
	Filiālē Lapsiņa nomainījām vecās šūpoles pret jaunajām ligzdām – 90.00 EUR, Nomainīja veco smilšskasti pret jaunu , lielāku, ar vecāku atbalstu – 50.00 EUR
5.	Sadarbībā ar SIA “Vēsmaņa” galdniecību, realizējām vairākas ieceres – 5.1. pārtaisīja 13 divstāvīgās gultas par 26 vienkārtīgām -193.00 EUR, 5.2. trepju telpā iebūvēja patrepes noliktavas skapi – 1295.00 EUR, 5.3. jaunas mēbeles veļas mājā – iebūvējamais sienas skapis – 1780.00 EUR, darba virsma – 530.00 EUR, 5.4. arhīva skapis – 740.00 EUR, Kopā – 4345.00 EUR
6.	Pašu spēkiem nokrāsojām trepju telpām sienas, soliņus, sētu – 50.00 EUR
7.	Ēdamzālei nomainījām ieejas stikla nojumes pārsegumu – 495.00 EUR
8.	Iegādāti dators, projektor, programmas – 758.00 EUR
9.	Neplānotie darbi , remontu – veļas mašīna un žāvētājs -134, +52 +15 kopā 201.00 EUR Durvju remontu – 61,47+50+160 kopā 271.47 EUR Kopā – 1133.00 EUR

**Inčukalna novada pirmsskolas izglītības iestādes “Minka” vīzija trijiem gadiem
01.09.2019.-01.09.2022.**

Mūsu vīzija ir piedāvāt ilgtspējīgu, konkurētspējīgu pirmsskolas izglītību, atbilstošu 21. gadsimta prasībām.

Vīzijas saturs

Darbības virzieni:

1. Veicināt pozitīvu izpratni par pirmsskolas izglītību vietējā kopienā ,sadarboties ar pašvaldības institūcijām, skolu un ģimenēm.
2. Nodrošināt kvalitatīvu pirmsskolas izglītību labvēlīgā, drošā mācību vidē, ar mērķi sagatavot bērnus mācībām skolā un tālākai dzīvei kopumā.
3. Regulāri uzlabot iestādes materiāli tehnisko bāzi un infrastruktūru.
4. Sabalansēt izmaksas iestādē, sekot izmaksu un materiāli tehnisko resursu izmantošanas lietderīgumam.
5. Motivēt pedagogus pilnveidot profesionālās prasmes, izmantot plašāk savā darbā informāciju tehnoloģijas.

Galvenie uzdevumi:

1. Īstenot kompetenču pieeju mācību saturā, veicot vienotu audzināšanas un mācību procesu, kurā bērni praktiskā darbībā integrēti apgūst zināšanas, izpratni un pamatprasmes dažādās mācību jomās, attīsta caurviju prasmes un veido vērtībās balstītus ieradumus.
2. Veidot labvēlīgu mācību vidi telpās un ārā, ietverot bērnu brīvu un patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētu mācīšanos.
3. Īstenot pedagoga profesionālo kompetenču pilnveidi, organizēt pieredzes apmaiņu un atbalsta pasākumus pedagoga tālākizglītībā.
4. Vecāki - kā galvenie iestādes sniegto pakalpojumu kvalitātes vērtētāji. Veicināt lielāku vecāku iesaistīšanos audzināšanas un mācību procesā.
5. Sākot ar 2020. gada 1. janvāri, pakāpeniski pāriet uz iestādes darba plānošanu e- klasē. Nodrošināt darbinieku apmācību , interneta pieejamību iestādes teritorijā, aprīkot grupas ar datoriem.

2020. gadā iestāde jau ir pilnībā pārgājusi uz tādu pirmsskolas izglītības saturu un pieeju mācīšanai, lai audzēkņi gūtu dzīvei 21. gadsimtā nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes.

IZGLĪTĪBAS METODIĶA ATSKAITE par pedagoģisko darbu 2018./2019.mācību gadā, uz 3.pedagoģisko sēdi – 28.05.2019.

1 .OBLIGĀTĀ DOKUMENTĀCIJA

1.1. Darbā izmantojam grāmatas: LIELVĀRDS -Sākam mācīties! Burti un skaitļi. 5, 6gadīgiem. 3-4gadīgiem I.Irbes un A.Timermanes “Mana grāmatiņa 1,2,3,4 daļa. 1,5-3 gadīgiem bērniem A.Strautas un G.Čukures grāmatu “Mazā rūķa lielie darbi”.

1.2 Izglītojamo skaits – 154, no tiem sešgadīgie -7(dodas uz Inčukalna un Vangažu pamatskolu), piecgadīgie- 38 (dodas uz Inčukalna pamatskolas pirmsskolas grupu).

2. PEDAGOĢISKAIS DARBS

2.1. Darba virzieni: bērnu dzīvība un veselība,
sadarbība ar skolu, ģimeni, pašvaldības iestādēm,
projekti,
rotaļa- bērnu galvenā darbības un mācību organizācijas forma,
jaunā, kompetencēs balstītā mācību satura pakāpeniska ieviešana.

2.2. Galvenie uzdevumi :

bērnu dzīvības un veselības aizsardzība, kustību aktivitāšu veicināšana, pedagoģiskajā procesā, veselīga dzīves veida popularizēšana, sadarbības veicināšana starp pirmsskolas iestādi un sabiedrību, vecāku pedagoģiskā izglītošana un iesaistīšana dažādos iestādes organizētajos pasākumos, sagatavot bērnus praktiskajai dzīvei un mācībām skolā, ieviešot jauno kompetenču mācību saturu visās vecuma grupās.

3. ATBALSTA PERSONĀLS

3.1. Logopēda koriģējoši attīstošās darbības mācību gada plāns PII “Minka”

bērnu runas frontālā apsekošana, individuālā bērnu runas izpēte, dokumentu kārtošana, perspektīvā darba plāna un ciklogrammas izstrāde, individuālo, apakšgrupu logopēdisko nodarbību veikšana, logoritmisko nodarbību veikšana, piedalīšanās vecāku sapulcēs, individuālo konsultāciju nodrošināšana vecākiem, atklāto nodarbību vadīšana PII, piedalīšanās iestādes pedagoģiskās sēdēs, piedalīšanās metodiskās apvienības darbā, metodisko materiālu papildināšana (uzskates, izdales materiālu gatavošana),

Secinājumi, priekšlikumi: logopēdijas nodarbības apmeklējuši 20 bērni, kuriem ir skaņu izrunas traucējumi, notikušas individuālas sarunas ar vecākiem par bērna valodas attīstības dinamiku, iedoti vingrinājumi mājās. Mācību gada beigās jūtama bērnu runas kvalitātes uzlabošanās

3.2. Logopēda darba plāns filiālē “Lapsiņa”

izglītojamo runas/valodas pārbaude, apsekošana, dokumentācijas noformēšana, sadarbība un konsultatīvais darbs, izglītojamo runas traucējumu korekcija, roku sīkās muskulatūras, vispārējās motorikas, psihisko procesu, dzirdes uztveres, dzirdes atmiņas, taktīlās uztveres spējas attīstīšana un sekmēšana, tālākizglītība, materiālu un tehniskās bāzes uzlabošana, pilnveidošana, papildināšana,

darba atskaite, analīze.

Secinājumi: Logopēdijas nodarbībās mācījušies 6 izglītojamie, korekcijas darbs pārtraukts 1 izglītojamam mācību gada vidū (izstājies no iestādes), vēlams turpināt 1 izglītojamam, 4 izglītojamiem nākošajā izglītības iestādē.

4. PEDAGOĢISKĀS SĒDES:

1.pedagoģiskā sēde – 20.09.2018.

Pirmās pedagoģiskās sēdes lēmumi:

4. Apstiprināt jaunā 2018./2019.m. g. darba plānu, galvenos uzdevumus.
- 4.1. Turpinām ar 2018. gada 1. septembri ieviest un mācīties jauno kompetenču saturu iestādē.
- 4.2. Tiek apstiprināta iestādes obligātā mācību un metodiskā literatūra, darba burtnīcas, vielas sadales.
- 4.3. Tiek apstiprināta grupu dokumentācija-grupu žurnāli, skolotāju dienasgrāmatas.
- 4.4. Pirmās divas septembra nedēļas ir adaptācijas nedēļas. Organizētās rotaļdarbības atsākt ar 12. septembri, rīta cēlienā rotaļdarbību laiks –no 9.00- 10.40, pēcpusdienā brīvas rotaļdarbības mācību jomu centros no 15.30 līdz 16.00, tiek apstiprināts dienas režīms, kopā ar organizēto rotaļdarbību sarakstu
- 4.5. Tiek precizēti un apstiprināti jaunie bērnu saraksti un obligātās apmācības bērnu saraksti uz 01.09.2018.
- 4.6. Organizēt un atzīmēt gadskārtu svētkus un visas svētku atzīmējamās dienas.
- 4.7. Organizēt vecāku sapulces : grupās no 20.09.2018.- 15.10. 2018., iesaistot speciālistus – psihologus , fizioterapeitus un administrāciju.
- 4.8. 2. pedagoģisko sēdi organizēt otrajā janvāra nedēļā 2019.gadā un katrai skolotājai izstrādāt vienu atklātās rotaļdarbības plānu pēc jaunā kompetenču satura parauga.
- 4.9. Veikt bērnu prasmju un iemaņu apguves analīzi, aizpildīt bērnu attīstības kartes par pirmo pusgadu, jaunajiem bērniem aizpildīt adaptācijas kartes.

2.pedagoģiskā sēde – 17.01.2019.

5. Otrās pedagoģiskās sēdes lēmumi:

- 5.1.2018. gada 1. pedagoģiskās sēdes lēmumi ir izpildīti (12.09.2018.).
- 5.2.Iestādes darbu 1. pusgadā vērtējam ar atzīmi – ļoti labi.
- 5.3.Janvārī organizēt ziemas sporta svētkus grupās un scenārijus nodot metodiskajā kabinetā.

- 5.4.Organizēt ZAAO akciju „Vāc un šķiro” – no 27.01.- 24.02.
- 5.5.Janvārī parādīt Ziemassvētku uzvedumus visām grupām.
- 5.6.Februārī organizēt iestādē Margaritas Stārstes 100.dzimšanas dienai veltītus pasākumus, grupās- grāmatu un bērnu darbu izstādes, noslēgumā zālē –viktorīnas par izlasītajām grāmatām.
- 5.7. Februārī vecāki piedalās sveču izstādes iekārtošanā grupās.
- 5.8.Marta mēnesī atzīmēt „Spārītes” 38.dzimšanas dienu, grupās iekārtot foto izstādes par iestādes vēsturi, bērnu darbu izstādes par dzīvi iestādē, noslēgumā svētku rīts ar kliņģeri.
- 5.9.Aprīlī organizēt bērnu talantu parādi, atbildīgās mūzikas skolotājas.
- 5.10.Aprīlī organizēt ZAAO konkursu „ZAAO glezna”.
- 5.11.Lieldienas svinēt 16. un 17. martā.
- 5.12.Mātes dienu atzīmēt 8. un 9. maijā.
- 5.13.Maijā noslēguma pasākums Valmierā ZAAO projektiem, uzvarētāju apbalvošana.
- 5.14.Izlaidumu organizēt 30. maijā.
- 5.15.Pavasara ziedu izstādi organizēt 8. maijā.
- 5.16.Galvenie uzdevumi uz 3. pedagoģisko sēdi:
 - 5.16.1.iesniegt metodiskajā kabinetā sporta dienas scenāriju, grupas darba pašanalīzi, bērnu attīstības kartes;
 - 5.16.2.sešgadīgo grupu skolotājas veic analīzi par bērnu sagatavotību skolai.
- 5.17. Trešo pedagoģisko sēdi organizēt 28. maijā.

3.pedagoģiskā sēde – 29.05.2019.

5. Trešās pedagoģiskās sēdes lēmumi.

- 5.1.Pamatojoties uz grupu skolotāju un administrācijas darba analīzi, darbu kopumā vērtējam ar atzīmi – ļoti labi.
- 5.2.2019.gada 2.pedagoģiskās sēdes lēmumi ir izpildīti(17.01.2019.).
- 5.3.Ar 3. jūniju iestāde pārkārtojas darbam vasaras režīmā, strādā 6grupas – „Taurenīši” ”Rūķīši”, “Sprīdīši”, “Ezīši”, “Lapsēni” un “Sienāzīši”.
- 5.4.Vasarā stingri ievērot instrukcijas par bērnu veselības un dzīvības aizsardzību, obligāti ievērot vasaras dienas režīmu, maksimāli uzturēties svaigā gaisā, nodrošināt bērniem dzeramo ūdeni un galvassegas.
- 5.5.Tiek apstiprināts darbinieku atvaļinājumu grafiks un grupu darba grafiks jūlija, augusta mēnešos.

5.6. Visiem darbiniekiem piedalīties Inčukalna novada svētkos.

5.7. Iestāde slēgta no 29.jūlija līdz 23.augustam. Strādā filiāle “Lapsiņa” “Sienāzīšu” grupa.

5.8. 2019./ 2020. mācību gada 1. pedagoģisko sēdi organizēt septembra 2.nedēļā.

5. PIECMINŪTES, SAPULCES TEHNISKAJIEM DARBINIEKIEM, KONSULTĀCIJAS:

(2x mēnesī-apspriesti dažādi aktuāli jautājumi):

pasākumu plāni tekošajam mēnesim,

darba kārtības noteikumi,

higiēnas prasību ievērošana,

darbs ar vecākiem,

personu datu aizsardzība,

pastaiģu organizācija, arī pēcpusdienas cēlienā,

ētikas kodekss,

dienas režīma ievērošana,

gatavošanās pieredzes skoliņai,

darbs vasaras periodā,

instruktāžas, bērnu dzīvības un veselības aizsardzība,

darba kārtības noteikumu ievērošana,

atvaļinājumu grafiki, darbs vasarā,

iestādes jubileja, pasākumi,

ēdināšanas kvalitāte,

atklāto rotaļnodarbību analīze,

drošības noteikumi vasarā,

instruktāžas, ugunsdrošības mācības,

dažādi jautājumi.

Kopā notikušas 23 sapulces gan tehniskajiem darbiniekiem, gan pedagoģiskās piecminūtes.

6.ATKLĀTĀS ORGANIZĒTĀS ROTAĻNODARBĪBAS:

6.1. “Kukaiņi” grupa skolotāja Alda – 28.02. Tēma “Margaritas Stārastes grāmatu iepazīšana, lugas veidošana”

6.2. “Kukaiņi” grupa skolotāja Ausma – 28.02. Tēma “Margaritas Stārastes grāmatu iepazīšana, lugas veidošana”

Secinājumi, priekšlikumi: rotaļnodarbība tika filmēta un parādīta Pierīgas novadu izglītības iestāžu, kuras, īsteno pirmsskolas programmas, pedagogu radošā dienā “Es daru tā!” un pieredzes skoliņa rīkotajā pasākumā Inčukalna novada PII “Minka” pirmsskolas izglītības iestāžu metodiķiem.

6.3. “Lapsēnu” grupa skolotāja Zane Amoliņa – 05.04. Tēma “Kukaiņi”

Secinājumi, priekšlikumi: bērni ieguva zināšanas par kukaiņu dzīvi, nodarbība notika ārā laukumā, izmantoja dabas materiālus, no kuriem katrs veidoja kukaiņu mītni. Bērni brīvi darbojās ar piedāvāto materiālu, labs tandēms ar skolotāja palīgu.

6.4. "Sprīdīšu" grupa skolotāja Vita Segliņa – 09.04. Tēma "Lieldienas gaidot!"

Secinājumi, priekšlikumi: pārdomāta rotaļnodarbība, ieejot grupā redz tēmu, gan attiecīgo bērnu vecumu. Veiksmīgi sadalīti bērniem uzdevumi pa stacijām. Daudz dzejoļi apgūti saistībā ar pavasara un lieldienu tēmu. Vairāk ļaut bērniem pašiem izteikties, īsāku, konkrētāku rīta apli.

6.5. "Rūķīšu" grupa skolotāja Līga Zambare – 16.04. Tēma "Lieldienas".

Secinājumi, priekšlikumi: Rotaļnodarbība atbilstoša gaidāmajiem svētkiem, bērni aktīvi darbojās krāso olas un gatavo svētku maizītes. Laba skolotājas balss intonācija, skaļāk, klusāk. Veiksmīgi teātrim sadala lomas, pārdomāti sagatavoti materiāli darbam .

6.6. "Ezīšu" grupa skolotāja Laura Cielēna- Kudrjašova – 24.04. Tēma "Koki".

Secinājumi, priekšlikumi: Rotaļnodarbība organizēta daba- mežā, rosina bērnus vērot, salīdzināt, atpazīt kokus dažādās vidēs. Skolotāja ar uzdotajiem jautājumiem rosina bērniem domāt.

6.7. "Rūķīšu" grupa skolotāja Inese Andže – 17.05. Tēma "Nospiedumi ar dabas materiāliem".

Secinājumi, priekšlikumi: Skolotāja veiksmīgi pārdomājusi rotaļnodarbību, kolēģes ieguva priekšstatu par jauno mācību saturu, kompetenču pieeju. Tapa mākslas darbi no veiksmīgi pielietotiem dabas materiāliem .

7. PEDAGOGU KVALITĀTES NOVĒRTĒŠANA:

7.1. 1.pusgadā 14 skolotājas vērtēja savu darbu pēc noteiktiem kritērijiem

prasme plānot nodarbības, pasākumus – augsts vērtējums- 2 skolotājām

ļoti labs- 7

labs- 5

apmierinošs – 0

prasme racionāli plānot un sadalīt laiku – augsts vērtējums – 2 skolotājām

ļoti labs-10

labs- 2

apmierinošs- 0

prasme nodrošināt bērnu interesi, aktivitāti, vēlēšanos piedalīties – augsts vērtējums -4

ļoti labs- 7

labs-2

apmierinošs- 0

prasme nodibināt pedagoģiski pareizas savstarpējās attiecības ar kolēģiem, apkārtējiem

augsts vērtējums- 6

ļoti labs- 7

labs- 1

	apmierinošs- 0
prasme analizēt darba procesu- augsts vērtējums-3skolotājām	ļoti labs- 5
	labs- 6
	apmierinošs-0
prasme radoši izmantot kolēģu pieredzi- augsts vērtējums- 7skolotājām	ļoti labs- 2
	labs-4
	apmierinošs-1
prasme noformēt uzskati, izdali, vecāku stūri u.c. - augsts vērtējums- 6 skolotājām	ļoti labs -5
	labs- 3
	apmierinošs-0
darbs ar vecākiem – augsts vērtējums- 5 skolotājām	ļoti labs- 5
	labs-4
	apmierinošs-0
lietišķums- augsts vērtējums- 2 skolotājām	ļoti labs- 7
	labs-5
	apmierinošs-0
aktivitāte, optimisms- augsts vērtējums- 4skolotājām	ļoti labs- 5
	labs- 4
	apmierinošs- 1
Iestādes darba kopvērtējums-augsts vērtējums- 0skolotājām	ļoti labs- 12
	labs-2
	apmierinošs-0

7.2.Mūzikas skolotāja darba pašvērtējums:

2 mūzikas skolotājas 1.pusgadā vērtēja savu darbu pēc noteiktiem kritērijiem:

prasme plānot nodarbības, pasākumus – augsts vērtējums- 1 skolotājam	ļoti labs- 1 labs- 0 apmierinošs – 0
prasme nodarbībā izmantot dažādus mūzikas instrumentus -augsts vērtējums- 1 skolotājam	ļoti labs-0 labs-1 apmierinošs-0
individuālais darbs ar bērniem- augsts vērtējums- 1 skolotājam	ļoti labs-0 labs-1 apmierinošs-0
prasme noformēt izdali, uzskati, zāli-augsts vērtējums- 0 skolotājam	ļoti labs-2 labs-0 apmierinošs-0
prasme analizēt darba procesu un rezultātus-augsts vērtējums-1 skolotājam	ļoti labs-1 labs-0 apmierinošs-0
prasme strādāt ar nemuzikāliem bērniem- augsts vērtējums- 1 skolotājam	ļoti labs-1 labs-0 apmierinošs-0
sadarbības prasmes ar grupu skolotājam- augsts vērtējums- 1 skolotājam	ļoti labs-1 labs-0 apmierinošs-0
aktivitāte, optimisms- augsts vērtējums- 1 skolotājam	ļoti labs-1 labs-0 apmierinošs-0
Iestādes darbu vērtējums	- augsts vērtējums-0 skolotājam ļoti labs-2 skolotāja

labs-0
apmierinošs-0

7.3. 2.pusgadā 13 skolotājas vērtēja savu darbu pēc noteiktiem kritērijiem

prasme plānot nodarbības, pasākumus – augsts vērtējums- 3 skolotājām

ļoti labs- 8

labs- 2

apmierinošs – 0

prasme racionāli plānot un sadalīt laiku – augsts vērtējums – 1 skolotājai

ļoti labs-10

labs- 2

apmierinošs- 0

prasme nodrošināt bērnu interesi, aktivitāti, vēlēšanos piedalīties – augsts vērtējums -3

ļoti labs- 7

labs-3

apmierinošs- 0

prasme nodibināt pedagoģiski pareizas savstarpējās attiecības ar kolēģiem, apkārtējiem

augsts vērtējums- 2

ļoti labs- 10

labs- 1

apmierinošs- 0

prasme analizēt darba procesu- augsts vērtējums-2skolotājām

ļoti labs- 8

labs- 3

apmierinošs-0

prasme radoši izmantot kolēģu pieredzi- augsts vērtējums- 5skolotājām

ļoti labs- 6

labs-2

apmierinošs-0

prasme noformēt uzskati, izdali, vecāku stūri u.c. - augsts vērtējums- 2 skolotājām

ļoti labs -8

labs- 2

apmierinošs-1

darbs ar vecākiem – augsts vērtējums- 2 skolotājām

	ļoti labs- 10
	labs-1
	apmierinošs-0
lietišķums- augsts vērtējums- 2 skolotājām	
	ļoti labs- 10
	labs-1
	apmierinošs-0
aktivitāte, optimisms- augsts vērtējums- 4skolotājām	
	ļoti labs- 7
	labs- 1
	apmierinošs- 1
Iestādes darba kopvērtējums-augsts vērtējums- 1 skolotājai	
	ļoti labs- 10
	labs-2
	apmierinošs-0

7.2.Mūzikas skolotāja darba pašvērtējums:

2 mūzikas skolotājas 2.pusgadā vērtēja savu darbu pēc noteiktiem kritērijiem:

prasme plānot nodarbības, pasākumus – augsts vērtējums- 1skolotājai	
	ļoti labs- 1
	labs- 0
	apmierinošs – 0
prasme nodarbībā izmantot dažādus mūzikas instrumentus -augsts vērtējums- 1skolotājai	
	ļoti labs-0
	labs-1
	apmierinošs-0
individuālais darbs ar bērniem- augsts vērtējums- 1skolotājai	
	ļoti labs-1
	labs-0
	apmierinošs-0
prasme noformēt izdali, uzskati, zāli-augsts vērtējums- 0 skolotājai	
	ļoti labs-1

labs -1
 apmierinošs-0
 prasme analizēt darba procesu un rezultātus-augsts vērtējums-1 skolotājam
 ļoti labs-0
 labs-1
 apmierinošs-0
 prasme strādāt ar nemuzikāliem bērniem- augsts vērtējums- 1 skolotājam
 ļoti labs-0
 labs-1
 apmierinošs-0
 sadarbības prasmes ar grupu skolotājam- augsts vērtējums- 1 skolotājam
 ļoti labs-1
 labs-0
 apmierinošs-0
 aktivitāte, optimisms- augsts vērtējums- 2skolotājam
 ļoti labs-0
 labs -0
 apmierinošs-0
 Iestādes darbu vērtējums-augsts vērtējums-1 skolotājam
 ļoti labs-1
 labs-0
 apmierinošs-0

8.IESTĀDES DARBĪBAS NOVĒRTĒŠANA

8.1. 3.septembris – Zinību diena. Pasākums kopā ar vecākiem. Vadītājas uzruna, svētku koncerts un dažādas aktivitātes ar iepazīšanos grupu laukumos.

8.2. 6.septembrī-Ugunsdrošības mācības un instruktāža iestādē.

8.3. 3.oktobrī -bērniem izrāde Zobu feja.

8.4. 4.oktobrī pasākums bērniem “Rudens lapas lapojās”. Katra grupa prezentēja savu koku ,tā lapas, bija kopīgas rotaļas un aktivitātes laukumos akcentējot - rudens koku lapas.

8.5. 7.oktobris -Skolotāju diena. Novada pašvaldība sveic visas skolotājas svētkos.

8.6. 17.oktobrī piedalāmies projektā “Man ir tīri zobi”. “Kukainīšu”, “Sprīdīšu” un “Lapsēnu” grupām.1.nodarbībā apgūvām mutes un zobu veselības veicināšanas iemaņas saistībā ar veselīga uztura paradumiem.

8.7. Rudens ražas izstāde iestādē no 22.oktobra līdz 29.oktobrim.

8.8. Inčukalna Tautas namā izrāde bērniem “Mana dzimšanas diena” , kuru apmeklēja visas grupas.

8.9. 3. novembrī kolektīvs dodas ekskursijā uz “Lāču ceptuvi” un Babītes PII pieredzē.

8.10. Mārtiņdiena tiek svinēta iestādē 8.novembrī. Bērni iepazīs ar latviskām tradīcijām caur rotaļām un kopīgi skandētām dziesmām. Noslēgumā bērni izbaudīja kaņepju sēkliņu maizītes.

8.11. MIRDZI KĀ ZVAIGZNE gaismas svētki Inčukalna novadā. Vecāki kopā ar bērniem piedalās pasākumā STARO INČUKALNS. Izgaismojam iestādi ar svecēm latvju rakstu stilā. Bērni patriotiskajā nedēļā devās ekskursijās pa piemiņas vietām . 12.oktobrī devāmies uz Inčukalna Mākslas un Mūzikas skolu, lai piedalītos svinīgajā koncertā par godu Latvijas 100.dzimšanas dienai. Akcentēta tika Latvijas simbolika, dzimšanas dienas svinēšanas tradīcijas.

Filiālē “Lapsiņa” notika svinīgs koncerts kopā ar pansionāta ļaudīm.

8.12. Iestādē decembrī Adventes laiks . Adventes laikā bērniem tika organizēti rīta pārsteigumi ar dažādu tēlu viesošanos. “Kukainīšu” un “Lapsēnu” grupas bērni piedalījās projektā sadarbībā ar “TOTĀLS” SIA PLUSS 1”DUS “Pašu gatavoti apsveikumi”. Balvā saņemot kancelejas preces un papīra grauzamo aparātu.

3.decembrī Lielās egles iedegšana Gaujā , Inčukalnā, kur bērniem un skolotājiem bija vadošā loma. Noslēgumā bija muzikālā spēle pēc M.Stārastes pasaku motīviem” Pintiķu ciems”.

7.decembrī fotografēšanās kopā ar Mārītes kompāniju.

Ziemassvētku darbnīcas no 10.decembra līdz 14.decembrim, kurās iesaistīti vecāki ,lai kopīgi gatavotu apsveikumu kartiņas, rotājumus, un gatavotos Ziemassvētkiem.

Ziemassvētku eglīšu laiks iestādē:

14.decembrī “Kukainīšu”, “Sprīdīšu” un “Lapsēnu ”grupas piedalījās ESF projektā “Slimības profilakses un kontroles centra organizēti vietēja mēroga pasākumi sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei pašvaldībās” ietvaros. Bērniem tika veidota izpratne par veselīga uztura pamatprincipiem ar rotaļu palīdzību, izmantojot cilvēka maņas. Nodarbībā tika pielietotas dažādas interaktīvas metodes, spēles, kā arī praktiskas aktivitātes. Aktivitātēs uzsvārs tika likts uz veselīgiem, ikdienā uzturā ieteicamiem pārtikas produktiem, kā arī uz tādiem produktiem, kurus var atļauties iegādāties un lietot uzturā praktiski ikviena Latvijas ģimene.

17.decembrī “Taurenīšu”, “Ezīšu” un “Kukainīšu” grupām,

18.decembrī “Lapsēnu” un “Sienāzīšu” grupām,

20.decembrī “Rūķīšu” un “Sprīdīšu” grupām.

Secinājumi un priekšlikumi: Katra grupa mācījās kopīgi organizēt pasākumus un uzstāties publikas priekšā, bērni veidoja prasmi darboties, kustēties ,apgūt ritmikas iemaņas. Pasākumi pārdomāti, mūzikas skolotājiem laba sadarbība ar grupu skolotājiem. Svētki izdevušies, pēc pasākuma visi pozitīvi uzlādēti, smaidīgi, apmierināti arī vecāki.

27.decembrī Ziemassvētku eglīte kolektīvā kopā ar Ziemassvētku vecīti. Apmeklētība bija simtprocentīga, visi atpūtāmies dažādās aktivitātēs, neiztika arī loterija un kopīgas dziesmas.

Decembra nogalē organizējam Akciju “Dāvaniņas pansionāta ļaudīm ”.Akcijas laikā tika saziēdoti krājumi no pagrabiem, medus, silts zeķu pāris, šalles, dažādi gardumi-cepumi, konfektes. Noslēguma pasākums pansionāta ļaudīm ar “Lapsiņas” bērnu labdarības koncertu un dāvaniņu pasniegšanu

bija 24.janvārī.

8.13. Janvāra mēnesī sākām piedalījāties "Zaļās jostas" makulatūras vākšanas konkursā "Tīrai Latvijai" un izlietoto bateriju vākšanas konkursā. Konkursa mērķis ir veidot bērnos izpratni, ka sabiedrība ar rīcību var mazināt pašu radīto atkritumu apjomu un izpratni par izlietoto bateriju kaitīgo ietekmi uz vidi. Konkurss noslēdzās 28.februārī un savācām 60kg bateriju. Makulatūras konkurss noslēdzās 11.martā reģistrējām 400kg savākto papīru, bet līdz izvešanai bija savākts krietni vairāk-1t.

8.14. Piedalījāties Zīmēšanas konkursā "Mans drošais ceļš uz skolu", kuru organizēja Valsts policijas Rīgas reģiona pārvaldes Siguldas iecirknis. Tā mērķis bija aktualizēt drošības jautājumus ceļu satiksmē maz aizsargājamiem ceļu satiksmes dalībniekiem. Piedalījās "Sprīdīšu" grupa .Siguldas iecirkņa pārstāvji ar veicināšanās balviņām ieradās iestādē un pārējiem bērniem pastāstīja drošības noteikumiem uz ceļiem, ielām.

8.15. "Zaļā josta" piedāvāja piedalīties radošā konkursā "Stilīgi iepirkuma maisiņi". Piedalījās "Kukainīšu" un "Sprīdīšu" grupas bērni kopā ar vecākiem, radot brīnumjaukus maisiņus, no kuriem iestādē izveidojām izstādi.

8.16.programmas "Piens un augļi" ietvaros piedalījāties konkursā "No sēklas līdz galdam". Konkursa mērķis bija veicināt bērnu izpratni par to, kā no sēkliņas izaug augs, kādas rūpes tas prasa, pievēršot uzmanību veselīga uztura nozīmei, kā arī attīstīt bērnos pašizpaušmes, pašiniciatīvas un radošās spējas. Piedalījās "Kukainīšu" un "Sprīdīšu" grupas bērni, veidojot augšanas procesu kolāžas, fotogrāfijās.

8.17.Februāris iestādē Sveču un mākslinieces M.Stārastes jubilejas mēnesis. Šajā mēnesī bērniem notika sarunas par svecēm, uguni, ugunsdrošību, svecēm, sveču liešanu, kopā ar vecākiem veidoja sveču izstādes grupā.

M.Stārastei-105.dzimšanas diena. Bērni grupās kopā ar skolotājām skatījās, lasīja grāmatas, notika pārrunas par ilustrācijām. Veidoja grāmatu izstādes grupā. Bērni zīmēja, līmēja, veidoja dažādus darbus visu mēnesi. Pēc mākslinieces izlasīto grāmatu motīviem veidoja un iestudēja vienu teātra izrādi un parādīja to teātra nedēļā kolektīvam.

4.februārī bija muzikāls bērnu rīts "Cūkas gads ir sācies!". Mūzikas skolotāja Līga bija sagatavojusi jaukus pārsteigumus bērniem.

Filiāle "Lapsiņa" februārī nosvinēja 22.dzimšanas dienu. Bija svētku rīts iestādē ar koncertu un svētku kliņģeri.

28.februārī iestāde aicināja ciemos pieredzes skoliņā Pierīgas PII metodiķus. Tēma: "Kompetenču satura pakāpeniska ieviešana, problēmas, risinājumi." Metodiķi iepazīs ar iestādi, noklausījās bērnu fizioterapeites un Montesorī speciālistes Elīnas Valeinas lekciju - "Kas jāzina par bērnu attīstības īpatnībām, saistībā ar kompetenču satura ieviešanu", aktualitātes Pierīgā izklāstīja Pierīgas kultūras un sporta pārvaldes galvenā speciāliste izglītības jautājumos Vija Tomiņa un kopīgas sarunas par jauno mācību saturu, problēmām un šīs problēmas arī risinājam Novada avīzē Novada Vēstis tapa raksts par šo jauko pasākumu. Iestādes vadītāja saņēma daudz jauku vārdu no kolēģiem, jo diena bija patiesi izdevusies.

8.18.Marta mēnesis iestādē klusāks mēnesis. Gatavojāties "Minkas" jubilejai.

26. martā Inčukalna tautas namā teātra izrāde "Trīs sivēntiņi un vilks".

8.19.Aprīlis Lieldienu un "Minkas" dzimšanas dienas mēnesis.

Visu aprīļa mēnesi izzinājām iestādes vēsturi, gatavojām vēsturiskus aprakstus, vācām vecās fotogrāfijas, apkopojām un veidojām izstādi. Pirmā mēneša nedēļa bija profesiju nedēļa, kurā bērni iepazīs ar iestādes darbinieku profesijām, to amatiem. Bērni zīmēja, līmēja, veidoja dažādus darbus par PII "Minka" jubilejas tēmu un arī par Lieldienām.

Gatavojāties arī Lieldienām, mācījāties dziesmas, dejas, apguvām Lieldienu rotaļas, kā arī mākslas nodarbībās atspoguļojām šo tēmu. Gatavojām Lieldienu kompozīcijas, veidojām olu izstādes. Aprīļa beigās bija iestādes jubilejas noslēguma pasākums.

27.aprīlī Lielā Talka. Sakārtojām savus laukumus, nojumes, rotaļlietas. Labojām celtnes, krāsojām, vecās- nojaucām.

8.20. Maijs -Mātes dienu pasākumi. 9.maijā "Kukainīšu" un "Sprīdīšu" grupām. 13.maijā "Ezīšu", "Rūķīšu" grupām un 16.maijā "Taurenīšu" grupai un filiāles "Lapsiņa" "Lapsēnu" un "Sienāzīšu" grupām Mātes dienas pasākums un deju atskaites koncerts. Filiāles "Lapsēnu" grupas bērnu atvadas no iestādes 30.maijā, savukārt "Minkas" "Kukainīšu" un "Sprīdīšu" grupas bērnu atvadas no iestādes 31.maijā. Maija pēdējā nedēļa bija tematiska nedēļa "Paliēc sveiks, bērnodārzs!", kurā bērni izbaudīja spēļu, sporta dienas pasākumus, gan devās tuvākās un tālākās ekskursijās. "Kukainīšu" grupas bērni kopā ar vecākiem devās uz "Rakšiem", bet "Sprīdīšu" grupas kolektīvs uz zemnieku saimniecību "Priežkalni" Sējas novadā.

9. PEDAGOĢISKĀ PROCESA PĀRBAUDES:

Katru mēnesi tika veiktas:

dokumentu pārbaudes - skolotāju dienasgrāmatas, grupas žurnālu, frontālās un tematiskās pārbaudes – grupas noformējums atbilstoši gadalaikam, tematiskie stendi, aktivitāšu centri, bērnu darbu noformējums atbilstoši tēmai, vecāku informācijas aktualitāte, svētku analīze, ārpus nodarbību darba pārbaudes: adaptācijas perioda vērojums, analīze, rīta cēliena vērojums, pēcpusdienas cēliena vērojums, pastaigas vērojums, veselības nostiprināšanas pasākumi.

10. SADARBĪBA AR SKOLU:

Secinājumi: Notikuši vairāki pasākumi sadarbojoties ar skolu, skolas direktoru. Kopīgas vecāku sapulces notikušas 5,6 gadīgo bērnu vecākiem(2 pēc skaita).

11. SADARBĪBA AR VECĀKIEM:

Secinājumi: notikušas ne tikai kopīgas vecāku sapulces, bet vecāki aicināti piedalīties Ziemassvētku pasākuma organizēšanā, radošajās darbnīcās, gan palīdzība lūgta dažādu izstāžu organizēšanā un noformēšanā, gan projektos. Gatavoti apģērbi lellītēm par godu Latvijas dzimšanas dienai, pašdarināti iepirkuma maisiņi, kuri veiksmīgi tika pielietoti.

Šis mācību gads veiksmīgi noslēdzies, darbu vērtējam ar atzīmi- ļoti labi.

Informāciju apkopoja Rita Galiņa, PII "Minka" vadītāja