

INČUKALNA NOVADA PAŠVALDĪBA
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES „Minka” publiskais pārskats par 2018 gadu.

Reģ. Nr. 4301901884, Zvaigžņu iela 6, Inčukalns, Inčukalna novads, LV – 2141

Tālrunis: 67977395, e – pasts: minka.pii@incukalns.lv

1. Iestādes pamatinformācija

Nosaukums- INČUKALNA NOVADA PAŠVALDĪBA
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „Minka” ar filiāli “LAPSIŅA”

Iestādes veids - PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Reģistrācijas numurs -4301901884

VID struktūrvienības reģistrācijas numurs- 28.03.1996. Rīgā ar kodu- 90000068407,

Apliecības sērija ST Numurs 0076714

Iestādes dibināšanas oficiālais datums – 30.04.1974.

Padotība- Inčukalna novada dome

2. Iestādes izveidošanas tiesību akta informācija

Reģistrācijas apliecība- Nr. 4301901884

Datums- 24.02.2010.

Tiesību akta pieņēmēja nosaukums- Izglītības valsts kvalitātes dienests

Tiesību akta pieņēmēja numurs – 90001259032

3. Adrese-

Zvaigžņu iela 6, Inčukalns, Inčukalna novads, LV – 2141

4. Iestādes kontaktinformācija-

Tālrunis: 67977395, e – pasts: minka.pii@incukalns.lv

5. Iestādes vadītājs – Rita Galiņa

iecelšanas, ievēlēšanas datums - 08.09.2017.

elektroniskā pasts adrese : minka.pii@incukalns.lv

mājas lapa- <https://pii-minka.lv>

Inčukalna novada pirmsskolas izglītības iestādes “Minka” ar filiāli “Lapsiņa” informācija par iestādes darbību, finansēm, personālu, sadarbību un vīzija

Adrese: PII “Minka” - Zvaigžņu iela 6, Inčukalns, LV -2141

Filiāle “Lapsiņa” – Gaujaslīču iela 5, Gauja, Inčukalna novads

1. Izglītības programmas

Izglītības iestāde	Kods	Izglītības programma
PII “Minka” ar filiāli “Lapsiņa” Licences Nr.V-5781 no 05.11.2012.	0101 1111	Vispārējās pirmsskolas izglītības programma

2. Interēšu izglītības programmas - pulciņi:

1. Ritmikas/deju pulciņš;

3. Pedagogu kvalifikācija

Izglītības iestāde	Pedagogu skaits	Vakances	Skolotāju likmes	Pedagogu izglītība	Pedagogu darba stāžs	Pedagogu kvalitātes pakāpes	Pedagogu vecums	Darba alga (EUR)
PII “Minka” (5grupas) ar filiāli “Lapsiņa” (2grupas)	22	-	13,65 kopā; 5-6gad. apm. no pašv budž.- 0,86; 2,5 - valsts mērķdot.	Augstākā pedagoģiskā 21 (2 pedagogi studē)	5-10 gadi - 5; 10 un vairāk - 17	4.pakāpe – 0,2 likmes 3.pakāpe – 2,05 likmes	25 -39 gadi - 5 40- 49 gadi – 7 50 un vairāk - 10	Zemākā – 178,- ar likmi 0,2 (logop.) Vidējā 697,- likme 0,85 Lielākā - 820,- (1 likme)

Tehnisko darbinieku skaits iestādē – 17 (tai skaitā filiālē”. Iestādes kopējais darbinieku skaits – 39.

4. Pedagogu tālākizglītība.

4.1.Tālāk izglītības programmas :

- Izglītības iestādes darbības kvalitātes nodrošināšana. “Kompetences jēdziena izpratne un caurviju prasmes pirmsskolā” – turpinājums.
- Pierīgas novadu apvienības pirmsskolas izglītības iestādēs – pieredzes skoliņas (visu mācību gadu);
- Mācību darba plānošana, saistot sasniedzamo rezultātu ar vērtēšanas un mācību aktivitātēm – turpinājums.

4.2. Galvenie pedagoģiskie jautājumi, kurus pedagogi apguvuši 2017./18. māc. gads:

- Kompetenču pieeja mācību saturā;
- Normatīvā dokumentu bāze pirmsskolas izglītībā;
- Mācību vides iekārtošana pēc jaunā kompetenču satura;
- Rotaļa – galvenais bērnu darbības veids pirmsskolā;
- Pirmsskolas vecuma bērnu attīstība un diagnostikas iespējas agrīnajā vecumā;
- Speciālā un iekļaujošā izglītība;
- Valodas attīstības traucējumi pirmsskolas vecuma bērniem;
- Pedagoģiskā darba plānošana, organizēšana un individuālais darbs ar bērniem;
- Kvalitātes aspekts pirmsskolas izglītībā;
- Kas bērnam jāapgūst attīstoties.

5. Iestādes galvenie uzdevumi un virzieni:

- Jaunākās pedagoģiski metodiskās informācijas apmaiņa starp IZM, Pierīgas izglītības un kultūras nodaļu, Inčukalna novada pašvaldību un pirmsskolas izglītības iestādēm;
- Bērnu dzīvības un veselības aizsardzība, veselīga dzīvesveida nodrošināšana;
- Darbs ar ģimeni, ieviešot jaunas sadarbības formas, ceļot vecāku pedagoģisko kompetenci un izpratni par bērna personību un vajadzībām.
- Kompetenču mācību satura apguve;
- Pedagogu tālākizglītība, jaunā kompetenču satura apguve.

6. Bērnu skaits 2017./2018. mācību gadā

2016.g.	2015.g.	2014.	2013.g.	2012.g.	Kopā
23	49	34	40	8	154

7. Kāds mazākais un lielākais bērnu skaits grupā?

Mazākais – 15 (“Taurenīši”); lielākais - 26 (“Lapsēni, “Kukainīši”)

8. Cik pavisam iespējams uzņemt bērnus izglītības iestādē (vietu skaits)?

Uz 01.01.2018. - 154 bērni

9. Kā darbojas virtuves bloks? Kādas iespējas nodrošināt sabalansētu uzturu?

Ēdināšanas organizēšana:

- izglītojamo ēdināšana tiek nodrošināta atbilstoši 2012. gada 13.03. MK noteikumiem nr.172 “Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības pacientiem”.
- MK noteikumi 27.12. 2002. , nr. 596 “Higiēnas prasības izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas.”
- MK noteikumi 08.04. 2004., nr. 269 “Higiēnas prasības pārtikas aprītē”.
- “Pārtikas uzņēmuma reģistrācijas apliecība”, nr. 013571 (2003.g. 19.03.), kas apliecina pārtikas uzņēmuma (PII “Minka” ēdināšanas bloks) atrašanos Pārtikas un veterinārā dienesta uzraudzībā un kontrolē.
- Iestādē ir izstrādāti ēdināšanas un paškontroles organizēšanas pasākumi.
- Par iestādes ēdināšanu un tehnoloģisko karšu sastādīšanu atbild iestādes medmāsa, kas izstrādā ēdienkarti divām nedēļām, izmantojot ēdināšanas programmu “Pakalns”, ņemot vērā veselīga uztura principus.

10. Kādos projektos, pasākumos piedalās izglītības iestāde?

“Zaļās jostas” projekti:

- Makulatūras vākšanas konkurss “Tīrai Latvijai”.
- Izlietoto bateriju vākšana “Tīrai Latvijai”.
- “Mans veltījums tīrai Latvijai” – radošais iepirkumu maisiņu konkurss.

Veselības ministrijas īstenotais projekts: “Programma pirmsskolas un sākumskolas vecuma bērniem par mutes un zobu veselības veicināšanu saistībā ar veselīga uztura paradumiem.”

Ārpus iestādes pasākumi, sadarbība

- Piedalīšanās Lāčplēša dienas un 18. novembra atzīmēšanā Inčukalna novadā – “Staro Inčukalns”.
- Piedalīšanās Inčukalna novada Ziemassvētku pasākumos -“Iestādes noformējums Ziemassvētkos”; Ziemassvētku egles iedegšana.
- Piedalīšanās Olimpiskās dienas sporta pasākumos.
- Piedalīšanās Inčukalna bibliotēkas, Tautas nama, Mūzikas un mākslas skolas organizētajos pasākumos, publicēšanās novada avīzē, iestādes mājas lapā.
- Dalība tradicionālajos Inčukalna novada svētku pasākumos.

11. Kāds atbalsta personāls ir šobrīd izglītības iestādē? Kāds vēl nepieciešams?

- Strādā divi logopēdi – 0,6 likme “Minkā”; 0,2 – “Lapsiņā”.
- Nepieciešamas papildus likmes logopēdam, psihologam un fizioķitepeitam.

12. Kādas ir bērnu speciālās vajadzības, kas jānodrošina izglītības iestādē?

- Bērnu valodas attīstības traucējumi.
- Bērnu fiziskās attīstības traucējumi.

13. Cik daudz bērnu slimo šajā mācību gadā? Kādas ir bērnu veselības problēmas?

- Šajā mācību gadā ar vīrusu saslimšanām ir slimojuši visi bērni. Kā iemesls slimošanai varētu būt pazemināts imunitātes līmenis.

14. Kādas ir viena bērna ēdināšanas izmaksas iestādē?

Dienas izmaksas- 2,13 eiro, pilna apmeklējuma izmaksas mēnesī 42,- eiro

15. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti.

Iestādes budžeta gada plāns 2018.gadā – 41 700 eiro

Plānoto darbu izmaksas /pirkumu veikšanas kalendārais grafiks 2018. gadā PII "Minka"

Darbu/pirkumu nosaukums	Izmaksas	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūlijs	Augusts	Oktobris	
Pirmās palīdzības kursi	350,00	13.-19.							
Iebūvējamais skapis patrepē +pakaramais	1225,00	20.-26.							
"Kukainīšu" garderobe	2000,00					03.-23.			
"Taurenīšu" garderobe_logu nomaiņa	1000,00					03.-23.			
1 paklājs "Taurenīšos"	200,00			03.-09.					
1 paklājs "Lapsiņa"	300,00			03.-09.					
Informatīvās planšetes 4 gb	500,00		13.-19.						
Krēsli zālē 10 gb	250,00		20.-26.						
Ēdamgalds bērnu+4 krēsliņi	200,00		20.-26.						
Izlaiduma	280,00	20.-26.							

apliecības, prezent. mat.									
Zāles, ķīmijas, lab. Preces	160,00		13.-19.					08.-15.	
Mīkstais inventārs	500,00						14.-20.		
Virtuves inventāra iegāde(galda pied.,zupas bļodas...)	300,00			03.09.					
Arhīva skapis slēdzams	300,-		20.-26.						
Kopētājs	500,00		20.-26.						
Rotaļu celtne vilcieniņš “Lapsiņā”	3000,00				15.-21.				
Mācību līdzekļi un materiāli	3467,00				15.-21.		07.-13.		
Rotaļu virtuve “Lapsiņā”	1045,00		20.-26.						
Logu mazgāšana “Minkā” un “Lapsiņā”	200,00				15.-21.				
Darbi/pirkumi	Izmaksas	Februāris	Marts	Aprīlis	Maijs	Jūlijs	Augusts	Oktobris	

**Plānotie Inčukalna novada pirmsskolas izglītības iestāde „Minka” ar filiāli “Lapsiņa”
2018./2019. mācību gada galvenie uzdevumi**

Nr. p.k.	Pedagoģiskais darbs	Saimnieciski organizatoriskais darbs
Virzieni	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Bērnu dzīvība, veselība. ❖ Sadarbība. ❖ Projekti. ❖ Tālākizglītība. ❖ Rotaļas, kompetenču saturā balstītas rotaļdarbības. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Iestādes un teritorijas uzturēšana. ❖ Inventāra un materiālu iegāde. ❖ Instruktažas, apmācības.
Mērķis	Sagatavot bērnus pamatizglītības apguvei ar prasmi integrēties sabiedrībā, izkopjot bērnu spējas, individualitāti, uzkrājot dzīves pieredzi uz darbošanās pamata.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Sakārtota, moderna iestādes infrastruktūra atbilstoši 21.gadsimta prasībām. ❖ Vide, kas veicina domāt un radīt.
Uzdevumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bērnu dzīvības un veselības aizsardzība, veselīga dzīves veida popularizēšana un kustību aktivitāšu nodrošināšana izglītības iestādē un ārpus tās atbilstošā, drošā vidē. 2. Darbs ar ģimeni, ieviešot jaunas sadarbības formas, ceļot vecāku pedagoģisko kompetenci un izpratni par bērna personību un vajadzībām. 3. Mērķtiecīga bērnu sagatavošana pamatizglītības uzsākšanai, veicinot viņu harmonisku un vispusīgu attīstību: 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sagatavot iestādi jaunajam mācību gadam: <ol style="list-style-type: none"> 1.1.laukumu un grupu sakārtošana, 1.2.metodisko un mācību līdzekļu iegāde. 2.Veikt profilaktisko darbu elektrosistēmas, santehnikās saimniecības uzturēšanā. 3.Veikt kolektīva apmācību darba un ugunsdrošībā . 4.Veikt iestādes un teritorijas uzturēšanu: <ol style="list-style-type: none"> 4.1.talkas, 4.2.spodrības dienas. 5.Veikt materiālu un inventāra iegādi: <ol style="list-style-type: none"> 5.1.grupās papildināt mācību līdzekļus, rotaļu tehnisko bāzi ar jaunām rotaļlietām, 5.2.iegādāties kancelejas preces grupu un kabinetu vajadzībām, 5.3.papildināt metodiskā kabineta bibliotēku ar jaunāko literatūru, 5.4.trauku un mazgājamo līdzekļu iegāde,

	<p>3.1.kompetenču mācību satura apguvē izmantot metodes, kuras balstītas uz audzēkņu praktisko darbību,</p> <p>3.2.sekmēt bērnu sadarbības un līdzdalības caurviju prasmes,</p> <p>3.3. stiprināt bērnu patriotisma, kultūrientitātes un valstiskās apziņas veidošanos.</p> <p>4. Pedagogu tālākizglītība par jaunā kompetenču satura apguvi, kvalifikācijas pilnveide un labākās pieredzes apmaiņa.</p> <p>5. Vides izglītība, piedalīšanās ZAĻĀS JOSTAS projektos.</p>	<p>5.5.iegādāties datortehniku vecāko grupu vajadzībām,</p> <p>5.6.veikt žoga uzstādīšanu šūpolēm,</p> <p>5.6.jaunu rotaļu celtnu uzstādīšana laukumos- vilcieniņš, šūpoles,</p> <p>5.7.jaunu mēbeļu iegāde- gultas</p>
--	--	---

Iestādes vīzija trijiem gadiem

01.09.2017.-01.09.2020.

Mūsu vīzija ir piedāvāt ilgtspējīgu, konkurētspējīgu pirmsskolas izglītību, atbilstošu 21. gadsimta prasībām.

Vīzijas saturs

Darbības virzieni:

1. Veicināt pozitīvu izpratni par pirmsskolas izglītību vietējā sabiedrībā, sadarboties ar pašvaldības institūcijām, skolu un ģimenēm.
2. Nodrošināt kvalitatīvu pirmsskolas izglītību labvēlīgā, drošā mācību vidē, ar mērķi sagatavot bērnus mācībām skolā.
3. Regulāri uzlabot iestādes materiāli tehnisko bāzi un infrastruktūru.
4. Sabalansēt izmaksas iestādē, analizēt izmaksas, to lietderīgumu, un veikt materiāli tehnisko resursu izpēti.
5. Motivēt pedagogus pilnveidot profesionālās prasmes, izmantot plašāk savā darbā informāciju tehnoloģijas.

Galvenie uzdevumi:

1. Īstenot kompetenču pieeju mācību saturā, veicot izmaiņas mācīšanas pieejā, vērtēšanā, galveno uzmanību pievēršot bērna personības attīstībai, rakstura ieradumu veidošanai.
2. Veidot labvēlīgu mācību vidi, kompetenču satura ieviešanai.
3. Gatavot un iegādāties mācību un metodiskos līdzekļus kompetenču mācību satura apguvei.

4. Īstenot pedagogu profesionālo kompetenču pilnveidi, organizēt pieredzes apmaiņu un atbalsta pasākumus jaunā mācību satura ieviešanai.
5. Vecāki kā galvenie iestādes sniegto pakalpojumu kvalitātes vērtētāji, veicināt lielāka vecāku iesaistīšanu izglītības procesā.

Ar 2016./2017. māc. g. Valsts izglītības satura centrs uzsāka vērienīgu 5 gadu projektu mācīšanas pieejas maiņai izglītības iestādēs, kura ietvaros plānots aprobēt kompetenču pieeju mācību saturā no 1.5 gadu vecuma līdz vidusskolai. Tāpēc nākamajos trijos gados galvenā uzmanība būs jāpievērš izmaiņām mācību procesā, pedagogu profesionālajai pilnveidei, skaidrojot kompetenču pieejas mērķus un metodes, organizējot mācības, seminārus.

Pirmsskolā kompetenču satura ieviešana sāksies 2019./2020..māc.g. un mums uz to brīdi jau jābūt gataviem uzsākt pārmaiņas savā iestādē.

Izglītības iestādes pedagogiskās darbības kvalitātes novērtēšanas pārskats (sagatavoja I. Miškovska)

Vadītājas un izglītības metodiķa kvalitātes paaugstināšana:

Apmeklēti semināri, praktikumi par jauno mācību saturu, VISC īstenotais projekts “Kompetenču pieeja mācību saturā”, pieredzes skolas, Pierīgas izglītības iestāžu administrācijas forums.

Kopā apmeklēti 14 pasākumi.

Pedagogu kvalitātes paaugstināšana:

Apmeklēti semināri, pieredzes skolas par mācību vides iekārtošanu, mācību jomām, caurviju prasmēm, mūsdienu tehnoloģijām pirmsskolā, A kursi “Profesionālās izdegšanas prevencija(novēršana)”, dažādas praktiskās darbošanās apkārtējās vides izpētīšanā, āra nodarbības.

16 pedagogi piedalījušies un savu darba kvalitāti uzlabojuši 22 pasākumos.

Seminārus, pieredzes skoliņas un kursus apmeklējušas arī sporta, mūzikas skolotājas(kopā 4 pasākumus apmeklējušas) un atbalsta personāls - logopēdes katra 2pasākumus apmeklējušas un piedalījušās, medmāsa i 2 izzinoši semināri un iestādes lietvede apmeklējusi semināru par jaunām programmām.

Pedagoģiskajās sēdēs pedagogi vērtē savu darba kvalitāti ; gan savas prasmes, gan svētkus, gan kopīgi pārrunā atklātās rotaļnodarbības, mācāmiens viens no otra, dalāmiens pieredzē. Seko informācijai Skola 2030 ,jaunajam mācību saturam.

Izstrādāti pedagogu priekšlikumi par jauno mācību saturu, tie nosūtīti Pierīgas Izglītības nodaļai.

Sadarbojamies ar skolu. Kopīgi pasākumi Zinību dienā, Latvijas dzimšanas dienā. Skolas direktors vecākus sapulcēs informē par jauninājumiem skolā, tā darbības procesā.

Februāra mēnesī “Minkā” būs pieredzes skola vadītājām, izglītības metodiķiem par bērnu darbību mācību centros, caurviju prasmēm, sadarbību un līdzdalību pirmsskolā.

Aprīļa mēnesī svinēsim “Minkam”-44. ar bijušo darbinieku tikšanos, bērnu koncertiem, un noslēguma pasākumu kolektīvā.

Maijā Mātes dienas pasākumi un izlaidums visiem kopā Tauta namā.

Projekti.

Esam iesaistījušies **5 projektos.**

1. “Zaļās jostas” -“Tīrai Latvijai”. Esi pirmais ”Zaļā josta” izlietoto bateriju vākšanā, Esi pirmais “Zaļā josta” makulatūras vākšanas konkursā.

Iegūtas balvas! Atlaižu kuponi, Līgatnes dabas takā (darbinieku ekskursija jūlija mēnesī),

ZOO dārza apmeklējums “Sprīdīšu” grupai septembra mēnesī,

“Lāču” ceptuves apmeklējums (skolotāju dienas ekskursija) .

2. AS ”Latvijas valsts meži” ekoprogrammā sadarbībā ar Cūkmens detektīviem aicināja bērnus piedalīties kampaņā“Nemēsot mežā!” . Cūkmens detektīvs dāvāja dažādus materiālus un spēles. Aicināja iepazīties ar tiem līdz marta mēnesim ,kādi atkritumi ir jāšķiro un kā šķiro tos.

3.Veselības Ministrijas 2018. gadā īstenoja “Programmu pirmsskolas un sākumskolas vecuma bērniem par mutes un zobu veselības veicināšanu saistībā ar veselīga uztura paradumiem” un piedāvāja nodarbības par veselīga uztura pamatprincipiem, kas jāievēro ikdienā, kādi produkti kaitē zobiņiem, kas ir veselīgas uzkodas, kā arī veselīga zobu kopšana.

4. ”Sprīdīšu “, “Kukainīšu” un “Lapsēnu” grupas bērni piedalījās ESF projektā “Slimību profilakses un kontroles centra organizēti vietēja mēroga pasākumā sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei pašvaldībās” ietvaros par veselīga uztura pamatprincipiem. Izspēlēja spēles ar lektori un uzzināja daudz jauna par veselīgiem produktiem.

5. Sadarbībā ar “Totāls” SIA “Pluss 1” degvielas uzpildes staciju vecākās grupas bērni gatavoja apsveikumus, iegūstot dāvanā mācību līdzekļus, kā arī iestādei papīra smalcinātāju un konfektes, kā Ziemassvētku dāvanu.

Atklāto rotaļnodarbību vērojumu kopsavilkums uz 3.pedagoģisko sēdi 29.05.2018.

Plānoto vēroto nodarbību skaits – 7

Vērojuma mērķis: skolotāju prasme organizēt darbu ar bērniem, ievērojot jaunus ieteikumus kompetenču satura mācīšanās- mācību jomu centri, individuālā pieeja, darbs apakšgrupās, bērnu pašorganizēšanās, pašnodarbošanās, pētniecība, eksperimentēšana.

Katra grupa iesniedz metodiskajā kabinetā 1 izvērsto konspektu par novadīto nodarbību.

Kabinetā iesniegti 7 konspekti.

Secinājumi par problēmām, organizējot darbu ar bērniem -

1. Skolotāju dažādā izpratne un nostāja

- 1.1 pilnīgs noraidījums un nevēlēšanās sadzirdēt, uz klausīt
- 1.2. vidi iekārto, teorētiski mācās, bet praktiskā darbā paliek pie vecām metodēm,
- 1.3. cenšas mācīties, saprast un praksē realizēt darbā ar bērniem.

2. Skolotāju noslogotība

- 2.1. nav laika apmeklēt pieredzes skoliņas, kursus (strādā vairākās vietās, nav brīvdienų)
- 2.2. Finanšu nepietiekamība (nav grupās datori, projektori, utt) vides pārkārtošanai, modernizācijai.

3. Ideja par āra nodarbībām

- 3.1. neiedzīvojas,
- 3.2. iedzīvojas lēni, gausi,
- 3.3. ir grūtības vai negribēšana, organizēt nodarbības laukumā, brīvā dabā, jo ir vienkāršāk sēdēt grupā pie galdiem,
- 3.4. nespēj atteikties no frontālās mācīšanas

4. Neprasme strādāt ar vecākiem

- 4.1. neprot izskaidrot, sameklēt pareizos vārdus, baidās kļūdīties
- 4.2. baidās iesaistīt grupas darbā, labāk pati visu izdarīšu.

Pārskatu sagatavoja vadītāja
29.05.2019.

Rita Galiņa